

Modello 2

Curriculum operatori

GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA IN FAVORE DI DISABILI MENTALI RESIDENTI NELL’AMBITO-ZONA DI CASARANO.

Il sottoscritto _____ nato/a a _____
il _____ in qualità di legale rappresentante della Cooperativa sociale _____
_____ con sede a _____ via _____
_____ n. _____

(completare solo in caso di R.T.I.) e quale capogruppo del Raggruppamento Temporaneo insieme alle imprese mandanti di seguito indicate (riportare generalità dei rappresentanti legali e la ragione sociale delle singole imprese facenti parte del raggruppamento)

Dichiara / dichiarano

Fermo restando quanto stabilito all’art. 12 “**PROFILO DEGLI OPERATORI RICHIESTI PER LA REALIZZAZIONE DELL’INTERVENTO/SERVIZIO**”, del capitolato speciale d’appalto in merito alla necessità di garantire che il personale che verrà impiegato nel servizio oggetto di gara in qualità di Operatore Socio-Sanitario corrisponde a quanto riportato nelle tabelle sottoindicate.

Firma del/i legale/i rappresentante / i

n.b. nel caso di R.T.I. il presente mod. 2 dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le imprese al fine dell’attribuzione del punteggio, per ciascun operatore (Operatore socio – sanitario) dovranno essere compilate le seguenti tabelle, riportando le informazioni in modo chiaro e preciso.

Piano di Zona

Ambito n. 4

Casarano Matino Parabita Ruffano Supersano Taurisano Provincia di

Lecce

Collepasso

Per la figura di “Operatore socio – sanitario”

Nome e Cognome Profilo professionale

attuale

Titolo di studio Università Data di

conseguimento

Ulteriori titoli (altre lauree, diplomi, attestati di qualifica) posseduti oltre quelli già dichiarati (indicare denominazione titolo, istituto e data di conseguimento)

Nome e Cognome Altri Titoli di studio Istituto Data di conseguimento

Esperienza professionale: Esperienze di lavoro maturate in qualità di Operatore socio – sanitario presso servizi Domiciliari rivolti a disabili mentali.

(per ogni operatore dovrà essere compilata una tabella)

Nome e Cognome

Tipologia/denominazione

Servizio

Ente per il quale è stato

svolto

Tipologia di

utenza

Periodi di servizio

(indicare dal / al)

Nome e Cognome

Tipologia/denominazione

Servizio

Ente per il quale è stato

svolto

Tipologia di

utenza

Periodi di servizio

(indicare dal / al)

Data

Firma Operatore

Modello 1

Spett.le

Ufficio di Piano di zona –

AMBITO DI ZONA N.4

Via Padova

73042 CASARANO

Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio di Assistenza Domiciliare Integrata in favore di Disabili Mentali residenti nell'ambito-zona di Casarano.

Il sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ residente in _____ prov. _____ cap. _____

via _____ n. _____

In qualità di Presidente e/o legale rappresentante _____

Con sede legale a _____ in via _____ n. _____

Con sede amministrativa a _____ in via _____ n. _____

Cod. Fisc. _____ P. IVA _____

N. tel. _____ N. fax _____ indirizzo e-mail _____

eventuale sito web _____

con riferimento alla gara per l'affidamento del **servizio di assistenza domiciliare integrata in favore di disabili mentali**

CHIEDE

di partecipare alla gara d'appalto per il servizio in oggetto, nella seguente forma (*barrare la casella corrispondente alla modalità di partecipazione del soggetto concorrente*)

Come singola cooperativa sociale

Come R.T.I. con i seguenti soggetti:

Capogruppo _____

Sede legale a _____ via _____ n. _____

Mandante _____

Sede legale a _____ via _____ n. _____

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. 445/00

DICHIARA

1. che la cooperativa è iscritta all'albo regionale in conformità con la natura giuridica dei soggetti, ai sensi della L. n. 381/91 (*riportare estremi del Decreto di iscrizione*) _____;

¹ Nel caso di R.T.I., la dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/00 dovrà essere resa dal legale rappresentante di ciascun mandante, su autonomo Modello Piano di Zona

Ambito n. 4

Casarano Matino Parabita Ruffano Supersano Taurisano Provincia di Lecce

Collepasso

2. di aver preso visione e accettare incondizionatamente, in ogni sua parte, il contenuto del "Capitolato Speciale di affidamento";

3. di non essere soggetto alle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06 (*ovvero l'indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione*);

4. che i soci e/o gli amministratori non sono soggetti alle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06 (*ovvero l'indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione*);

5. di applicare nei confronti dei soci e/o dipendenti e/o collaboratori il CCNL di settore e gli accordi integrativi territoriali, secondo le normative vigenti in materia;

6. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99 *oppure* che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in quanto _____;

7. che la sede INPS/INAIL di competenza presso la quale richiedere la certificazione attestante la regolarità dei versamenti contributivi ed assicurativi è la seguente _____;

8. di aver raggiunto, negli ultimi tre esercizi finanziari, un fatturato complessivo, in servizi che abbiano la stessa natura di quelli oggetto della presente gara, pari ad almeno il 50% dell'importo a base di gara;

9. di aver gestito, nell'ultimo triennio servizi oggetto della presente gara commissionati da enti pubblici senza contestazioni o rilievi in merito al loro esito e/o di revoche contrattuali intervenute (*per i servizi resi ad un ente pubblico, allegare almeno una certificazione di servizio comprovante regolare esecuzione dello stesso*);

in particolare:

Servizio Durata (data inizio e fine) Importo Ente

1

2

3
4
5
6

10. di fornire, al personale impiegato per i servizi, adeguati strumenti ed ausili per la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali;

11. di rispettare per qualsiasi trattamento di dati personali e sensibili, quanto stabilito dal D. Lgs, 196/03 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

12. *(solo per le imprese che non hanno sede legale in almeno uno dei Comuni dell’Ambito N.4)* di impegnarsi a garantire la presenza di una sede operativa territoriale di riferimento, accessibile all’utenza sia direttamente che con linea telefonica, in fascia oraria definita e con orario di apertura per cinque giorni la settimana, in almeno uno dei Comuni dell’Ambito N.4 e di comunicarne l’ubicazione;

Allega la seguente documentazione:

a) Copia Atto costitutivo e Statuto della Cooperativa sociale *(la copia fotostatica del documento deve riportare l’attestazione “copia conforme all’originale” e sottoscritta dal dichiarante e corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità ;*

b) Elenco aggiornato dei soci con l’indicazione delle cariche sociali;

c) Certificato di iscrizione alla CC.I.A.A. competente per territorio, rilasciato ai sensi dell’art. 7 del D.P.R. 581/95, dal quale risulti:

- L’iscrizione presso l’ufficio medesimo
- La denominazione dell’impresa
- L’indicazione del titolare e/o legale/i rappresentante/i dell’impresa
- Che l’impresa si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti e non si trovi pertanto in stato di liquidità, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività
- L’attività svolta che dovrà essere inerente all’oggetto della gara
- L’inesistenza di una delle cause di decadenza, di divieto, e di sospensione di cui all’art. 10 della L. 575/65 e successive modificazioni

(Il certificato, di data non inferiore a 6 mesi rispetto alla data di pubblicazione del presente bando, deve essere prodotto in originale, ovvero in copia fotostatica riportante l’attestazione “copia conforme all’originale” sottoscritta dal dichiarante e corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità);

d) “Attestazione di revisione” ovvero “certificazione di revisione”, ai sensi degli artt. 5, 6 e 11 del D.L.vo 220/2002, in tema di vigilanza sugli enti cooperativi” dell’Assessorato regionale alla cooperazione – servizio Vigilanza cooperative, valido per l’anno in corso;

e) Documento comprovante la costituzione della cauzione provvisoria corrispondente al 2% dell’importo presunto dell’appalto indicato nel bando (iva e oneri esclusi). La garanzia potrà essere sotto forma di cauzione o fideiussione bancaria o assicurativa, a scelta dell’offerente, secondo il disposto dell’art. 75 del D.Lgs.163/2006; *(N.B. in caso di R.T.I. la polizza o fideiussione deve essere rilasciata a favore della sola impresa mandataria/capogruppo);*

f) Idonee dichiarazioni di almeno due istituti di credito che attestano la capacità economica e finanziaria dell’impresa; *(N.B. in caso di R.T. ciascuna delle imprese deve allegare tale dichiarazione);*

Nel caso di R.T.:

Atto di impegno con il quale le imprese facenti parte del Raggruppamento, dichiarano che in caso di aggiudicazione, si conformeranno alla disciplina stabilita dalla vigente normativa, entro 10 giorni dall’eventuale affidamento.

Allega inoltre:

1) fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscritto

Chiede, inoltre, che ogni comunicazione relativa al presente bando sia comunicata al seguente indirizzo

_____ n. fax _____ e-mail

_____ Data _____

Timbro e firma

Il Legale Rappresentante

(le dichiarazioni di cui sopra devono recare la sottoscrizione autenticata, oppure recare la sottoscrizione semplice accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità)

N.B. in caso di Associazione temporanea di impresa la dichiarazione deve essere prodotta sia dalle mandanti che dalla capogruppo.

Modello 3

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ residente in _____ prov. _____ cap. _____
via _____ n. _____

In qualità di Presidente e/o legale rappresentante _____

Con sede legale a _____ in via _____ n. _____

Con sede amministrativa a _____ in via _____ n. _____

Cod. fisc. _____ P. IVA _____

N. tel. _____ N. fax _____ indirizzo e-mail _____

eventuale sito web _____

(barrare in caso di R.T.I.) e quale capogruppo del raggruppamento Temporaneo insieme alle imprese mandanti che di seguito indicano le rispettive Ragioni sociali ed i legali rappresentanti i quali contestualmente sottoscrivono la presente offerta:

(indicare generalità dei rappresentanti legali e la ragione sociale delle imprese facenti parte del raggruppamento)

Dichiara/ Dichiarano

Che il prezzo complessivo, al netto di **I.V.A. e ogni altro onere**, offerto per il Servizio assistenza Domiciliare Integrata in favore di Disabili Mentali residenti nell'ambito-zona di Casarano per il periodo di dodici mesi a decorrere dalla data di affidamento, è di:

Euro (in cifre – massimo 2 cifre dopo la virgola) _____

Euro (in lettere) _____

Dichiara e specifica di seguito, la percentuale di incidenza delle singole voci di costo, sul prezzo offerto:

Voci di costo % Indicare l'incidenza % delle singole

voci di costo sul prezzo offerto

Costi del personale %

Costi gestione %

Costi per gli oneri sicurezza sui luoghi di lavoro %

Altri costi %

Margine lordo %

Eventuale giustificazioni del prezzo offerto:

Piano di Zona

Ambito n. 4

Casarano Matino Parabita Ruffano Supersano Taurisano Provincia di

Lecce

Collepasso

Dichiara/dichiarano altresì di impegnarsi a mantenere la presente offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni consecutivi dal termine per il ricevimento delle offerte

N.B.: in caso di R.T.I. specificare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa garantendo la copertura complessiva del servizio, tenendo presente che le prestazioni eseguite dalle imprese raggruppate dovranno corrispondere percentualmente alla quota di partecipazione al raggruppamento

Dichiara/ Dichiarano inoltre

- Di avere presa esatta e completa visione del capitolato speciale e di tutte le condizioni e modalità con le quali deve svolgersi il servizio;

- Di accettare incondizionatamente tutte le clausole contenute nel capitolato speciale;

- Di aver giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire la formulazione della presente offerta economica nei termini sopra specificati.

N.B.: In caso di R.T.I.

Dichiara/ dichiarano che in caso di affidamento del servizio, le imprese si impegnano ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. 163/06 e a costituire entro 10 giorni, il Raggruppamento di imprese con atto notarile.

Data _____

Timbro e firma

legale/i rappresentante/i

OGGETTO: BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA IN FAVORE DI DISABILI MENTALI RESIDENTI NELL’AMBITO DI ZONA DI CASARANO.

IL RESPONSABILE DELL’ UFFICIO DI PIANO DELL’ AMBITO DI CASARANO RENDE NOTO

Che, in esecuzione della determinazione del suddetto Responsabile dell’Ambito di Zona di Casarano n. 71 del 11.09.2009, è indetta gara relativa all’appalto del servizio in oggetto.

NORME RELATIVE AL PROCEDIMENTO DI GARA

Stazione appaltante : Comune di Casarano - AMBITO DI ZONA N.4 – P.za San Domenico – 73042 CASARANO

Soggetto attuatore: Il servizio sarà affidato ad una organizzazione del Terzo Settore, Cooperativa sociale di tipo A iscritta all’albo Regionale e/o suoi consorzi, secondo le modalità previste dall’art 6 del “Regolamento Unico per l’affidamento servizi e forniture” approvato dal C.I. dell’AMBITO N.4 di Casarano, e sarà svolto d’intesa con il CSM (Centro di Salute Mentale) competente territorialmente.

Categoria del servizio: Assistenza Domiciliare Integrata a favore di soggetti con patologie mentali residenti nell’Ambito Territoriale n. 4, Zona di Casarano.

NUMERO DI RIFERIMENTO ATTRIBUITO AL DOSSIER DALL’AMMINISTRAZIONE

AGGIUDICATRICE

CIG: 036854227A;

CUP: E71F09000030006;

Servizio: oggetto dell’appalto è il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata in favore di almeno 30 soggetti con patologie mentali residenti nel territorio dell’Ambito di Casarano comprensivo dei Comuni di Casarano, Collepasso, Matino, Parabita, Ruffano, Supersano e Taurisano.

IMPORTO a base d’asta: €94.640,00 oltre 2.500,00 quali oneri di gestione non soggetti a ribasso, oltre IVA come per legge, se dovuta.

Luogo di esecuzione: come indicato nel Capitolato Speciale d’Appalto.

Durata del contratto: la durata dell’appalto è di anni uno. L’appalto decorrerà dalla data di inizio del servizio, concordato con il Responsabile dell’Ufficio di Piano dell’Ambito di Casarano - Responsabile Unico del Procedimento.

Finanziamento: L. n. 328/00 e L. R. n. 19/06 - Fondi di Ambito.

Modalità di gara:

La procedura di gara sarà espletata con procedura aperta ai sensi degli artt. 54,55 del D.Lgs. 163/06.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione nominata ai sensi dell’art. 84 del D.Lgs. 163/06 e composta come descritto nell’art. 29 del capitolato.

La Commissione di gara procederà alla valutazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

Piano di Zona

Ambito n. 4

Casarano Matino Parabita Ruffano Supersano Taurisano Provincia di

Lecce

Collepasso

Sistema e criterio di aggiudicazione: L’aggiudicazione avverrà a favore dell’offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 e 84 del D. Lgvo n. 163/06, in base ai criteri di seguito riportati.

Requisiti di Partecipazione:

Ai fini della selezione preliminare dei soggetti a cui affidare la gestione dei servizi sociali, secondo quanto previsto all’art. 6 del “Regolamento Unico per l’affidamento servizi e forniture” dell’Ambito di Casarano N. 4, si terrà conto dei seguenti indicatori, professionali ed organizzativi, definiti come requisiti di ammissibilità per la partecipazione alla procedura pubblica, ai sensi dell’art. 9 del medesimo regolamento di Ambito:

a) Iscrizione negli appositi albi regionali, ove previsti, in conformità con la natura giuridica dei soggetti, ai sensi della L. n. 381/91;

b) Fini statutarie e attività prevalenti congruenti con le attività oggetto dell’appalto o dell’affidamento;

c) Solidità economica e finanziaria, certificata dal bilancio e da idonea garanzia bancaria, fideiussione o altre garanzie personali, da correlarsi alla natura e alle dimensioni del servizio da affidare in gestione;

d) Esperienza documentata nel settore oggetto del servizio di almeno tre anni;

e) Presenza delle figure professionali richieste per l’espletamento del servizio;

f) Applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e correttezza delle posizioni previdenziali;

g) Impegno a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile nel corso delle attività prestate;

h) Fatturato complessivo dell’ultimo triennio, in servizi che abbiano la stessa natura dei servizi da affidare, pari ad almeno il 50% dell’importo a base di gara;

i) Possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva, rilasciato in data non anteriore a sei mesi dalla data di avvio della procedura di affidamento;

Ai fini della selezione dei soggetti a cui affidare la gestione dei servizi, possono partecipare alle procedure di evidenza

pubblica anche associazioni temporanee, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 163/06, i cui componenti attestino singolarmente il possesso dei requisiti di cui al comma precedente, ad eccezione dei requisiti di cui ai punti d) e h) che possono essere documentati solo dal soggetto capofila.

Non sono ammesse altre offerte presentate singolarmente da quei soggetti che abbiano presentato offerta in associazioni temporanee.

La mancanza di uno qualsiasi dei requisiti di ammissione comporterà l'esclusione dalla gara.

Luogo e data dell'asta: la gara avrà luogo nella sede dell'Ufficio di Piano dell'Ambito di Casarano, in via Padova, e si articolerà nel seguente modo:

1) La Commissione, in seduta pubblica da tenersi in data 10/11/2009 alle ore 10:00 presso la sede su indicata, darà corso all'apertura dei plichi contenenti la documentazione, per verificare la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i delegati dei soggetti partecipanti.

2) La Commissione procederà, poi, in seduta segreta, all'esame degli elaborati tecnico-progettuali dei soli partecipanti ammessi alla gara nella fase precedente, e formerà una graduatoria provvisoria sulla base del punteggio attribuito ai medesimi elaborati tecnici.

3) Infine, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata agli interessati in tempi utili, si procederà, dopo aver reso nota la citata graduatoria provvisoria, all'apertura delle buste sigillate, contenenti le offerte economiche. Si attribuiranno i punteggi, secondo la formula già stabilita e, sommandoli a quelli riferiti agli elaborati tecnici, si formerà la graduatoria finale.

Risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

In caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore, mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77, comma 2 del R.D. n. 827/24.

Termine presentazione offerta: Le imprese interessate devono inviare, in un unico plico, chiuso e sigillato con qualsiasi mezzo atto a garantirne la segretezza e controfirmata dal legale rappresentante dell'impresa sui lembi di chiusura, la domanda di ammissione a partecipare alla gara e l'offerta, procedendo secondo le modalità di seguito riportate. Il plico deve riportare all'esterno il nominativo dell'impresa e la seguente dizione: **“Gara per l'affidamento del Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata in favore di disabili mentali residenti nell'ambito di zona di Casarano”**.

Non verrà preso in esame il plico che non risulti sigillato ovvero controfirmato sui lembi di chiusura. Il plico, formato nelle modalità di seguito specificate, deve essere indirizzato all'**Ufficio di Piano di zona – AMBITO DI ZONA N.4 – Via Padova – 73042 CASARANO** e deve pervenire per posta a mezzo raccomandata A.R. o consegnata a mano, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 05/11/2009 a pena di esclusione**.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, lo stesso non venisse recapitato in tempo utile, l'Ente appaltante non assume responsabilità alcuna. Non 3

si terrà conto delle offerte presentate successivamente al predetto termine perentorio, qualunque sia la causa, e riguardo la data e orario di arrivo farà fede esclusivamente il timbro apposto sul plico dall'Ufficio Protocollo del Comune di Casarano.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno 3 distinte buste, chiuse e sigillate con qualsiasi mezzo atto a garantirne la segretezza e controfirmata dal legale rappresentante dell'impresa sui lembi di chiusura, recanti all'esterno le indicazioni dei dati dell'impresa concorrente e le seguenti diciture:

Busta n. 1 – “Documentazione Amministrativa”

Busta n. 2 – “Elaborato tecnico-progettuale”

Busta n. 3 – “Offerta Economica”

Nelle predette buste dovrà essere contenuta rispettivamente la documentazione di seguito specificata:

La busta n. 1 dovrà contenere, a pena di esclusione, la documentazione di seguito elencata:

Domanda di ammissione alla gara, corredata degli allegati previsti e richiesti nel **modello 1** disponibile sul sito internet del Comune di Casarano www.comune.casarano.le.it, unitamente a dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00 resa dal titolare o Legale rappresentante dell'impresa attestante il possesso dei requisiti previsti e richiesti dal presente Bando. Il dichiarante deve altresì precisare di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di aver preso visione dell'informativa contenuta nell'Avviso e di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che il trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione è necessario per la partecipazione alla gara e per stipulare i contratti con la Pubblica Amministrazione. Detta dichiarazione debitamente sottoscritta per esteso dal Legale rappresentante dell'impresa, deve essere corredata, a **pena di esclusione**, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di R.T.I. :

- La domanda di ammissione dovrà indicare l'impresa mandataria e le imprese mandanti;

- La dichiarazione sostitutiva che attesta il possesso dei requisiti per la partecipazione (**modello 1**) deve essere presentata da ciascuna delle imprese partecipanti mentre, l'elaborato tecnico-progettuale (**modello**

2) e il modello dell'offerta (**modello 3**) devono essere presentati, ciascuno, in unici esemplari per tutto il Raggruppamento, debitamente firmati dai legali rappresentanti di tutte le imprese che fanno parte del raggruppamento;

- Alla domanda di ammissione deve essere allegata la dichiarazione di impegno a conformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti di imprese, entro 10 giorni dall'eventuale affidamento.

cauzione provvisoria del 2% dell'importo a base d'asta (decurtata del 50% nel caso si presenti idonea certificazione UNI ISO), secondo quanto previsto dall'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006 costituita alternativamente:

o Da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria comunale B.P.P.;

o Da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. n.385/1993 avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La mancanza della cauzione provvisoria comporterà l'esclusione dalla gara.

Tale cauzione, ai non aggiudicatari, verrà svincolata entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. n. 385/1993 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore dell'Amm.ne aggiudicatrice valida fino alla data di omissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

BUSTA N. 2 – “ELABORATO TECNICO-PROGETTUALE”

La busta n. 2 deve contenere la documentazione atta ad evidenziare la proposta di gestione e la progettualità del servizio, oggetto di valutazione e attribuzione di punteggio, con riferimento alle lettere A, B, C, D dei Criteri di valutazione dell'offerta previsti nel presente bando di gara ed in particolare:

Modello 2 – “Curriculum operatori” che si intende impegnare nel servizio;

4

Proposta progettuale che **non dovrà superare nr. 10 cartelle, ovverosia 10 fogli formato A4, redatti in un'unica facciata ciascuna composta di un numero massimo di 48 righe, articolata in 3 moduli gestionali:**

1. Modulo I: Organizzazione dell'impresa;

2. Modulo II: Gestione del servizio;

3. Modulo III: Qualità economica.

In caso di R.T.I. il progetto attuativo del servizio costituito dall'elenco del personale che si intende impiegare nel servizio, dalla organizzazione e professionalità proposta per il servizio e dalla proposta progettuale, devono essere presentati (ciascuno) in unici esemplari firmati dai Legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti.

BUSTA N. 3 – “OFFERTA ECONOMICA”

La busta n. 3 deve contenere l'offerta economica. L'offerta deve essere, **a pena di esclusione**, debitamente sottoscritta dal Rappresentante legale dell'impresa. L'impresa deve indicare, sull'apposito **modello 3**, il prezzo offerto al netto dell'iva per il servizio oggetto di gara, che è disponibile a praticare, dettagliando poi, i singoli elementi costitutivi dell'offerta espressi in percentuale, che costituiscono il predetto prezzo, tenendo conto degli oneri per la sicurezza sui luoghi di lavoro e specificando altresì l'utile d'impresa. Le offerte devono recare le giustificazioni relative alle voci di costo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

Il prezzo offerto sulla base di gara:

• deve essere indicato in cifre e riprodotto in lettere. In caso di discordanza, tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

• Non sono ammesse offerte in aumento o parziali.

• Non sono ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Nell'offerta l'impresa deve inoltre precisare:

Che l'offerta tiene conto del costo del lavoro, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro;

Di avere giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire la formulazione della offerta economica nei termini specificati.

Nel caso di R.T.I. l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, garantendo la copertura complessiva del servizio, tenendo presente che le prestazioni eseguite dalle imprese raggruppate dovranno corrispondere percentualmente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

La mancanza o l'irregolarità dell'offerta comporterà l'esclusione dalla gara.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

Requisiti generali: le imprese partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, debitamente

autocertificati in base alla normativa vigente (D.P.R. 445/2000) utilizzando allo scopo il **Modello 1**:

a) Iscrizione all'albo regionale ai sensi della L. n. 381/91;

b) Iscrizione alla CC.I.A.A. competente per territorio, rilasciato ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 581/95, dalla quale risulti:

L'iscrizione presso l'ufficio medesimo;

La denominazione dell'impresa;

L'indicazione del titolare e/o legale/i rappresentante/i dell'impresa;

Che l'impresa si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti e non si trovi, pertanto, in stato di liquidità, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività;

L'attività svolta che dovrà essere inerente all'oggetto della gara;

L'inesistenza di una delle cause di decadenza, di divieto, e di sospensione di cui all'art. 10 della L. 575/65 e successive modificazioni;

Il certificato, di data non inferiore a 6 mesi rispetto alla data di pubblicazione del presente bando, deve essere prodotto in originale, ovvero in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale" sottoscritta dal dichiarante e corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

c) "Attestazione di revisione" ovvero "certificazione di revisione", ai sensi della circolare n.4 del 27.05.03 "Modalità di attuazione degli artt. 5, 6 e 11 del D.L.vo 220/2002, in tema di vigilanza sugli enti cooperativi" dell'Assessorato regionale alla cooperazione – servizio Vigilanza cooperative, valido per l'anno in corso;

d) Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06 nei confronti del legale rappresentante e di altri soggetti che ricoprono cariche sociali ovvero l'indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione;

5

e) Applicazione nei confronti dei propri soci, dipendenti e/o collaboratori, del CCNL di settore, secondo le normative vigenti in materia;

f) Obbligo del versamento dei contributi previdenziali, assistenziali ed Inail (*da dimostrare attraverso presentazione del D.U.R.C.*);

g) Regolare posizione rispetto agli obblighi ed adempimenti in materia di diritto al lavoro dei disabili, di cui alla legge 68/99;

h) Rispetto degli adempimenti inerenti gli obblighi sulla sicurezza previsti dalla normativa vigente ed obblighi nei riguardi di tutto il personale impiegato in tema di prevenzione infortuni, salute e igiene del lavoro;

i) Non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

J) Non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione;

Nel caso di R.T.I. i requisiti di cui sopra debbono essere posseduti e dichiarati da ciascuna delle imprese facenti parte del Raggruppamento.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA:

La gara verrà espletata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 54 del D. lgs. 163/06, secondo il metodo dell'offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D. Lgs. 163/06, che verrà valutata in base ai seguenti elementi, di cui all'art. 12 c. 1 del Regolamento Unico per l'Affidamento Servizi e Forniture:

Criteria di Valutazione dell'offerta

Max punti

A Qualità organizzativa dell'impresa 20

B Qualità del servizio 30

C Qualità economica 10

D Possesso certificazione di qualità da parte del soggetto proponente, ovvero di uno dei soggetti della ATI proponente

10

E Prezzo 30

Totale punti 100

A. QUALITÀ ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA: Max Punti 20

1. Presenza di sedi operative nell'Ambito territoriale di svolgimento del servizio; **Max Punti 4**

2. Dotazione strumentale; **Max Punti 4**

3. Capacità di contenimento del turn-over degli operatori; **Max Punti 4**

4. Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali e specificatamente con il CSM; **Max Punti 2**

5. Qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio; **Max Punti 4**

6. Presenza di professionisti junior all'interno dell'impresa iscritti nei competenti albi da non più di cinque anni o in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o laurea da non più di cinque anni; **Max Punti 2**

B. QUALITÀ DEL SERVIZIO: Max Punti 30

1. Capacità progettuale; **Max Punti 5**

2. Esperienze e attività documentate sul territorio sul quale si intende svolgere l'attività; **Max Punti 5**
3. Professionalità degli operatori impegnati nel servizio; **Max Punti 5**
4. Capacità di lettura dei bisogni sociali del territorio; **Max Punti 5**
5. Innovatività rispetto alla accessibilità dell'offerta e alle metodologie di coinvolgimento degli utenti; **Max Punti 5**
6. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza; **Max Punti 5**

C. QUALITÀ ECONOMICA: Max Punti 10

1. Compartecipazione da parte del soggetto erogatore in termini di costi di realizzazione ed apporto di mezzi, strumenti e strutture utili alla realizzazione delle attività; **Max Punti 6**
3. Redazione annuale del bilancio sociale quale strumento di documentazione e comunicazione dei servizi erogati; **Max Punti 4**

6

D. POSSESSO DI CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ: Max Punti 10

1. Certificazione di qualità secondo le regole UNI ISO per le attività oggetto del servizio **Max Punti 10**

E. PREZZO : Max punti 30

Punteggio assegnato mediante l'applicazione della seguente formula:

Dove **P** è il punteggio attribuito, **Pm** è il prezzo migliore (più basso) offerto in sede di gara e **Po** è il prezzo di ciascuna offerta economica (prezzo offerto da ogni singolo Soggetto terzo).

Al fine della valutazione della qualità del servizio, l'impresa concorrente è tenuta a redigere i Modelli 2 e l'elaborato tecnico-progettuale.

L'offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa sarà desunta dalla somma dei punteggi di cui alle precedenti lettere A, B, C, D, E.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga idonee le offerte pervenute o per altre motivazioni di interesse pubblico senza che, in ragione di ciò, i soggetti partecipanti possano vantare alcun diritto a qualsivoglia titolo, ivi compreso a titolo di risarcimento del danno subito e delle spese sostenute.

Si darà corso all'affidamento del servizio anche qualora, entro il termine stabilito, sia pervenuta solo un'offerta purché valida, ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici offerti.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, l'affidamento del servizio avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per merito tecnico-qualitativo, vale a dire il concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio nella somma complessiva dei criteri A,B,C,D, degli elementi di valutazione; in caso di ulteriore parità si procederà ai sensi di legge.

L'efficacia dell'affidamento è subordinata alla verifica della sussistenza dei requisiti in capo all'impresa aggiudicataria. Qualora risulti la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di gara, si procederà ad affidare il servizio all'Impresa che segue, fermo restando il possesso dei requisiti.

Obblighi dell'impresa concorrente: La partecipazione alla presente gara, comporta la presa visione e l'accettazione integrale del presente Bando Di Gara e del Capitolato Speciale, senza riserva alcuna e di tutte le clausole ivi contenute nessuna esclusa.

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni: L'Amministrazione, in caso di auto-dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 445/00, si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di accreditamento richiesti, mediante l'acquisizione, diretta o indiretta, della necessaria documentazione.

Cause di esclusione: La mancanza di uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla procedura di gara, ovvero la non ammissione alle procedure di valutazione. In particolare:

- L'arrivo fuori termine della domanda di iscrizione;
- La mancata produzione di tutta la documentazione richiesta, delle dichiarazioni o attestazioni prescritte nonché dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06.

ALTRE INFORMAZIONI

Spese: tutte le spese, eventuali diritti, imposte e tasse inerenti e conseguenti allo svolgimento del servizio e dei contratti, saranno a carico del soggetto affidatario senza alcun diritto di rivalsa nei confronti dell'Ambito n. 4.

Privacy: ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e per l'eventuale successiva sottoscrizione del contratto.

Pubblicazione: il presente bando di gara integrale è affisso all'albo pretorio del Comune di Casarano e pubblicato sul sito internet ufficiale al seguente indirizzo: www.comune.casarano.le.it e anche su tutti i siti degli altri comuni dell'Ambito.

7

PROCEDURA:

- L'offerta economica, redatta in lingua italiana, deve presentare le seguenti caratteristiche, a pena di esclusione dalla gara:

- deve essere sottoscritta in forma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante del

Soggetto Terzo concorrente;

- deve contenere l'indicazione, in cifre ed in lettere, del prezzo proposto per l'espletamento del servizio

oggetto della presente gara. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Ambito;

deve essere inserita in busta chiusa e sigillata con qualsiasi mezzo atto a garantirne la segretezza e controfirmata sui lembi di chiusura;

- L'importo dovrà essere definito sulla base di valutazioni che tengano in debita considerazione la specificità e complessità dei servizi da realizzare, i costi reali, attuali e correnti di ogni fattore ed adempimento necessario per la perfetta esecuzione del servizio.

- L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

- Il totale dei punti disponibili per la valutazione della qualità della proposta è pari a 100 – 30, dove 30 è il punteggio massimo assegnato alla valutazione del prezzo.

- Le offerte presentate e ritenute valide saranno valutate da un'apposita Commissione, allo scopo nominata dal Coordinamento Istituzionale dell'Ambito di Zona.

- Dovranno essere presentati, a pena di esclusione dalla gara, sia l'elaborato tecnico-progettuale che l'offerta economica.

- La Commissione giudicatrice procederà in primo luogo, in seduta pubblica, alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata.

- Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i delegati dei soggetti partecipanti.

- In una seconda fase, la Commissione, in seduta segreta, procederà all'esame degli elaborati tecnico-progettuali e formerà una graduatoria provvisoria sulla base del punteggio attribuito ai medesimi elaborati tecnici.

- In una terza fase la Commissione, in seduta pubblica, dopo aver reso nota la citata graduatoria provvisoria, aprirà le buste sigillate contenenti le offerte economiche, attribuirà i punteggi secondo la formula già stabilita e, sommando detti ultimi punteggi a quelli riferiti agli elaborati tecnici, formerà la graduatoria finale.

- Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

- Saranno escluse le offerte formulate in difformità da quanto previsto nel bando o pervenute oltre il termine stabilito dal bando di gara.

- Le offerte anormalmente basse saranno verificate, ed eventualmente escluse, ai sensi degli artt.86, 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/06.

RESTA INTESO QUANTO SEGUE:

- Per quanto richiesto nei "Requisiti di partecipazione", l'esperienza documentata di cui alla lettera a) si intende quella maturata nel settore dell'Assistenza Domiciliare Integrata.

- Non saranno ammesse offerte in aumento, offerte condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto pena esclusione.

- Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

- In caso di offerte uguali, si procederà a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

- Mentre il Soggetto Terzo resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione non assumerà verso di essa alcun obbligo, se non dopo le prescritte approvazioni, a norma di legge.

- L'offerta del Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio si intende valida per 180 giorni.

- L'Ambito di Zona di Casarano, a suo insindacabile giudizio, si riserva la possibilità di non aggiudicare il servizio per sopravvenuti motivi di interesse pubblico.

- All'appaltatore è vietato cedere direttamente o indirettamente e subappaltare in tutto o in parte il servizio.

- Tutte le spese inerenti la stipula del contratto, nessuna eccettuata o esclusa, i diritti di segreteria, imposte e tasse, saranno a totale carico del Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio.

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

- Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida nessuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

- Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine di scadenza fissato dal presente bando e che non risulti chiuso e sigillato.

- Non sono ammesse offerte che rechino correzioni o abrasioni nell'indicazione del prezzo offerto.

- Il contratto verrà stipulato in forma pubblico-amministrativa ai sensi dell'art. 16 del R.D. 2440/1923.

8

- Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, si informa che il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente bando e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

comporta sanzioni penali;

costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Per chiarimenti, ulteriori informazioni, ci si potrà rivolgere al Responsabile dell'Ufficio di Piano - Responsabile unico del Procedimento, Dott. Antonio Facchini tel. 0833/514243 – 0833/502428.

Casarano,

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano -

Responsabile unico del Procedimento
Dott. Antonio Facchini

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA IN FAVORE DI DISABILI MENTALI RESIDENTI NELL'AMBITO DI ZONA DI CASARANO

ART 1

OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata a favore di almeno 30 utenti disabili mentali residenti nei 7 comuni dell'Ambito n. 4, che decorrerà dalla data di inizio disposta dal Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito di Zona di Casarano, di seguito indicato per brevità come Ambito.

ART 2

LUOGO DI ESECUZIONE

L'Ambito Territoriale di attuazione del progetto, e quindi d'espletamento delle prestazioni comprese nell'appalto, è costituito dai Comuni di Casarano, Collepasso, Matino, Parabita, Ruffano, Supersano e Taurisano tutti facenti parte del territorio dell'Ambito Territoriale n. 4.

ART 3

NORMATIVA APPLICABILE E MODALITA' DI GARA

Per l'affidamento del servizio di cui all'articolo 1 del presente capitolato si fa riferimento a:

- L. 328/2000 - Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali
- LR 19/2006 - Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia
- Regolamento regionale 4/2007
- Regolamento Unico per affidamento servizi forniture approvato dal C.I. dell'AMBITO N.4 di Casarano
- D.Lgs 163/06 - Codice dei contratti pubblici relativo a servizi e forniture.

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà presentato l'offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs 163/06, e avrà ottenuto il punteggio più alto attribuito dai "Criteri di valutazione dell'offerta" come da bando di gara.

ART 4

MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELL'INTERVENTO/SERVIZIO

Affidamento a una organizzazione del Terzo Settore, Cooperativa sociale di tipo A iscritta all'albo Regionale e/o suoi consorzi, mediante gara a procedura aperta ai sensi degli artt. 54 e 55 del D.Lgs. 163/06, relativamente agli interventi di natura socio-assistenziale.

Gli interventi sanitari saranno gestiti dalla A.S.L. LE/Distretto Socio-Sanitario di Casarano, attraverso l'équipe del CSM (Centro di Salute Mentale).

ART 5

TIPOLOGIA DI SOGGETTO ATTUATORE

Il servizio sarà affidato ad una organizzazione del Terzo Settore, Cooperativa sociale di tipo A iscritta all'albo Regionale e/o suoi consorzi, che opera nell'ambito dei servizi alla persona, come previsto dall'art.6 commi 2 e 4 del Regolamento Unico per affidamento servizi forniture approvato dal C.I. dell'AMBITO N.4 di Casarano.

Piano di Zona

Ambito n. 4

Casarano Matino Parabita Ruffano Supersano Taurisano Provincia di Lecce

Collepasso

2

ART 6

DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio di Assistenza Domiciliare Integrata si rivolge ad un numero di almeno 30 soggetti con patologie mentali bisognosi di assistenza socio-sanitaria continuativa, valutati dall'UVM (Unità di Valutazione Multidimensionale) e con rete familiare e/o parentale inesistente o carente.

ART 7

DEFINIZIONI DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO E

FINALITA' GENERALI DEL SERVIZIO

Il servizio di assistenza domiciliare integrata in favore dei disabili mentali consiste in interventi finalizzati a favorire la permanenza di tali soggetti nel loro ambiente di vita, evitando l'istituzionalizzazione e consentendo loro una soddisfacente vita di relazione attraverso l'erogazione di prestazioni socio-assistenziali e sanitarie. Caratteristica del servizio è l'unitarietà dell'intervento, che assicura prestazioni mediche, infermieristiche e socio-assistenziali in forma integrata, rese a domicilio, e secondo piani assistenziali individuali (PAI).

Pertanto, l'Assistenza domiciliare integrata ai disabili mentali persegue i seguenti obiettivi:

- Sostenere e sviluppare tutta l'autonomia e le capacità possibili di tali disabili;
- Rimuovere gli ostacoli che aggravano le condizioni di disabilità;
- Sostenere ma anche sollevare le famiglie dall'onere esclusivo dell'assistenza;

- Mantenere il disabile per quanto possibile nel suo ambiente familiare e sociale, evitandone l'istituzionalizzazione;
- Promuovere interventi finalizzati ad un graduale reinserimento del paziente nel nucleo e nella comunità sociale attraverso la predisposizione di specifici programmi di aiuto alle famiglie dei malati mentali;
- Monitorare i livelli di attivazione degli interventi nei termini di misure assistenziali, educative, riabilitative e scolastiche;
- Stimolare la collaborazione sinergica del volontariato territoriale.

ART 8

RISULTATI ATTESI (qualitativi e quantitativi)

Il servizio Assistenza Domiciliare Integrata Disabili Mentali ha l'obiettivo di limitare l'istituzionalizzazione dei soggetti con patologia mentale.

I risultati attesi, dal punto di vista qualitativo sono:

- ottimizzazione dell'intervento globale, preventivo, curativo e riabilitativo;
- mantenimento del disabile nel proprio contesto socio-familiare;
- identificazione e soddisfacimento dei bisogni "inespressi" dei soggetti disabili;
- integrazione tra i servizi territoriali, al fine di ottimizzare l'intervento.

ART 9

PRINCIPALI ATTIVITA' PREVISTE

Le prestazioni vengono programmate una volta che, da parte dell'UVM, sia stato definito il piano di assistenza individualizzato di riabilitazione e di reinserimento sociale.

Gli interventi comprendono:

PRESTAZIONI DI TIPO DOMESTICO:

- governo della casa;
- lavaggio della biancheria.

PRESTAZIONI DI TIPO SOCIO-ASSISTENZIALE

- cura dei rapporti con i familiari e la comunità;
- aiuto nell'igiene personale, compresa la vestizione e l'assunzione dei pasti;
- promozione di interventi volti a consentire al disabile mentale una vita di relazione e di integrazione sociale, il più possibile piena e indipendente;
- elaborazione di interventi di sostegno e di inserimento socio-familiare.

PRESTAZIONI DI TIPO IGIENICO SANITARIO

- prestazioni di medicina generale e specialistica;
- prestazioni infermieristiche;
- controllo delle condizioni igieniche dell'ambiente.

Il servizio Assistenza Domiciliare Integrata per Disabili Mentali viene attivato, su richiesta (dei familiari, del medico di medicina generale e/o dai servizi sociali territoriali), previa valutazione dell'UVM.

3

ART 10

DURATA COMPLESSIVA DELL'INTERVENTO/SERVIZIO

La durata del servizio sarà di un anno a partire dalla data di attivazione dello stesso.

ART 11

ENTITA' DELL'APPALTO - MODALITA' PAGAMENTO

L'importo a base d'asta è pari a €94.640,00 oltre 2.500,00 quali oneri di gestione non soggetti a ribasso oltre IVA come per legge, se dovuta.

Al pagamento si provvederà, con cadenza mensile, a seguito di presentazione di regolare fattura presso l'Ufficio di Piano di Zona di Casarano N4, entro 60 giorni dalla data di protocollo di ricevimento della stessa, corredata di relazione sull'andamento del servizio a cura del soggetto aggiudicatario e vistata del Responsabile Ufficio di Piano - Responsabile Unico del Procedimento e dall' UVM a comprova del regolare svolgimento del servizio di Assistenza Domiciliare Integrata nel rispetto delle norme contenute nel presente Capitolato d'appalto.

La relazione sull'andamento del servizio da allegare alla fattura dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- il nominativo di ciascun assistito;
- il tipo di assistenza erogata;
- i giorni/ore di fruizione dell'assistenza;
- il grado di soddisfazione dell'utente o di chi ne abbia titolo.

ART 12

PROFILO DEGLI OPERATORI RICHIESTI PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO/SERVIZIO

Per porre in essere gli interventi riabilitativi e di cura è necessario prevedere le seguenti figure:

- Medico generico;
- Medico specialista (neuropsichiatra);
- Psicologo;
- Infermiere professionale.

Tali figure professionali e tutte le figure sanitarie che si dovessero rendere necessarie per lo svolgimento delle attività, in relazione alle patologie degli utenti, saranno messe a disposizione dal C.S.M. dell'A.S.L. Le/Distretto socio-sanitario di Casarano.

Per l'espletamento delle prestazioni di tipo domestico e socio-assistenziale sono previsti, a regime:

N. 6 Operatori socio – sanitari (per almeno 30 utenti);

N. 1 Assistente Sociale Professionale coordinatrice del servizio con il compito di supervisionare l'effettiva attivazione dei piani di assistenza individualizzati per i disabili (10 ore alla settimana per un anno);

ART 13

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO OPERATORI SOCIO – SANITARI PER DISABILI

NR. UTENTI ORE TOTALI ANNUALI

Almeno 30 4.680

ASSISTENTE SOCIALE PER DISABILI

ASS. SOCIALE ORE/SETT ORE TOTALI ANN.

1 10 520

Le figure sanitarie previste (personale infermieristico, medico di medicina generale, psicologo, infermiere professionale) sono assicurate dalla A.S.L. LE/Distretto Socio-Sanitario di Casarano.

ART 14

MODALITA' GENERALI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

1 - I servizi oggetto dell'appalto, anche organizzato per sette giorni su sette, dovranno essere svolti dall'appaltatore mediante la propria organizzazione e utilizzando capitali e personale propri, in quanto assume la veste di imprenditore che agisce a proprio rischio nell'esercizio di impresa.

2 – Agli operatori di cui all'articolo 12, se lavoratori dipendenti, si applicano i contratti collettivi di lavoro del settore di appartenenza e le disposizioni sul collocamento, sulla previdenza, sull'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché l'obbligo del rispetto delle disposizioni normative regionali, nazionali e

4
comunitarie vigenti per l'affidamento dei servizi pubblici (lettera D, comma 2 articolo 55 Legge regionale 19/2006). Se soci di cooperativa sociale la specifica disciplina concernente le cooperative medesime. Se lavoratori a progetto la disciplina prevista per tale tipo di rapporto.

3 – Il Soggetto Terzo aggiudicatario si impegna a garantire l'immediata sostituzione in caso di assenza del personale per malattia, ferie, ecc., senza alcun ulteriore aggravio per l'Ente appaltante. Il responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito N. 4 di Casarano e Responsabile Unico del Procedimento potrà richiedere la sostituzione del personale che risultasse inidoneo allo svolgimento del servizio.

ART 15

ASSICURAZIONE

Il Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio dovrà provvedere, a sua cura e spese, a stipulare una specifica polizza assicurativa di responsabilità civile, per l'intera durata del contratto, per la copertura degli eventuali danni a persone o cose che si potessero verificare nell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto, nei confronti degli operatori, dei dipendenti, degli utenti o di terzi, anche per fatto imputabile agli operatori, ai dipendenti, agli utenti o a terzi. Copia della polizza dovrà essere consegnata, prima della stipula del contratto, all'Ufficio di Piano.

ART 16

RESPONSABILITA' PER DANNI

Il Soggetto Terzo aggiudicatario si impegna ad escludere da qualsiasi responsabilità l'Ambito di Zona per i danni cagionati dai propri operatori. Il Soggetto Terzo comunicherà tempestivamente, con lettera raccomandata all'Ufficio di Piano N. 4 di Casarano gli eventuali infortuni o incidenti verificatisi durante l'attività.

ART 17

OSSERVANZA NORME SULLA PRIVACY

Il Soggetto Terzo aggiudicatario è tenuto all'osservanza del D. LGS n.196/2003, e dovrà comunicare il responsabile della privacy.

Gli operatori del soggetto terzo aggiudicatario del servizio dovranno astenersi dal divulgare o rivelare a terzi notizie riservate inerenti alle persone o alle famiglie, utenti dei servizi, delle quali siano venuti a conoscenza in occasione del proprio servizio, di cui al D. LGS. sopra citato.

ART 18

COORDINAMENTO E CONTROLLO DEL SERVIZIO

Il coordinamento e la supervisione del servizio sono affidati al Servizio Sociale Professionale di Ambito che valuta l'attuazione del progetto sulla base dei seguenti indicatori:

- Numero utenti assistiti;
- Numero ore di assistenza garantite;
- Numero operatori sociali impegnati;
- Numero giornate/uomo lavorate;

La stazione appaltante è legittimata a controllare l'espletamento del servizio in svolgimento, anche presso gli utenti,

senza darne comunicazione preventiva all'aggiudicatario. Inoltre, potrà organizzare in ogni momento incontri di verifica della congruità e della puntualità delle prestazioni rispetto agli obiettivi del servizio prefissati, incontri di programmazione e coordinamento al fine di migliorare la gestione del servizio.

ART 19

INADEMPIENZE DEL SERVIZIO

Eventuali inadempienze nell'espletamento del servizio vanno tempestivamente comunicate all'Ufficio di Piano di Zona di Casarano N4.

Il Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio verrà, previa contestazione degli addebiti, dichiarata decaduta dall'appalto nei seguenti casi:

1. per mancato assolvimento degli obblighi contrattuali o di legge, in materia di liquidazioni stipendi o trattamento previdenziale ed assicurativo a favore del personale impiegato dal Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio;
2. per manifesta e grave inadempienza degli obblighi assunti con il contratto di appalto.

ART 20

PENALITA'

Il Soggetto Terzo aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio avrà l'obbligo di seguire le disposizioni di legge ed i regolamenti che riguardano il servizio stesso o le disposizioni del presente capitolato.

Ove non attenda agli obblighi imposti per legge o regolamento, ovvero violi le disposizioni del presente capitolato, e' tenuta al pagamento di una pena pecuniaria (D.P.R. 554/1999 – art. 117) che varia secondo la gravità dell'infrazione da un minimo di Euro 28,40 ad un massimo di Euro 94,64. L'Ambito, previa contestazione al Soggetto Terzo

5

aggiudicatario del servizio, applica sanzioni nei casi in cui non vi sia rispondenza del servizio a quanto richiesto nel presente capitolato, e specificatamente:

penale di:

Euro 28,40 Per ogni ora di ritardo o uscita anticipata rispetto al singolo servizio giornaliero;

Euro 94,64 Per ogni mancato singolo servizio giornaliero;

Euro 94,64 In caso di ogni mancata sostituzione dell'operatore per ogni singolo servizio;

Euro 47,32 In caso di prestazione di servizio giornaliero con personale privo dei requisiti richiesti;

Euro 47,32 Per ogni mancato avvio di servizio secondo le modalità e i tempi indicati dall'Assistente Sociale.

Euro 94,64 Per il mancato intervento urgente previsto dal presente capitolato.

Per cumulo di infrazioni, l'Ambito procederà alla rescissione del contratto.

Si comunica che l'unica formalità preliminare per l'applicazione delle penalità sopraindicate è la contestazione degli addebiti.

Alla contestazione della inadempienza, il Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della lettera di addebito.

L'Ambito procede al recupero della penalità mediante ritenuta sul mandato di pagamento delle fatture emesse dal Soggetto Terzo aggiudicatario.

ART 21

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Le insufficienze, le inadempienze, la violazione totale o parziale delle condizioni e degli obblighi contenuti nella presente convenzione che siano di gravità tale da compromettere la funzionalità del servizio, saranno causa di risoluzione automatica del contratto ex art. 1456 C.C. e l'Ambito potrà assumere immediatamente l'esercizio diretto del servizio di cui trattasi, ovvero affidarne la prosecuzione ad altri.

Qualora la risoluzione avvenga per colpa del Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio e/o per ritardi, inadempimenti o difetti di esecuzione del servizio, ogni maggiore costo del servizio effettuato da altre ditte, comprese le eventuali spese per atti e simili, resta a carico del Soggetto Terzo aggiudicatario, fatte salve le possibilità di ogni altra iniziativa che l'Ambito intenderà mettere in atto.

E' automatica la risoluzione del contratto in caso di fallimento o cessazione del Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio.

ART 22

QUALIFICAZIONE DEGLI OPERATORI

Il Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio deve fornire adeguate prestazioni di Assistenza Domiciliare Integrata con operatori in possesso dei requisiti previsti dal bando di gara.

L'esperienza lavorativa deve risultare da dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, datata e sottoscritta, dal Responsabile del Soggetto Terzo aggiudicatario che si avvarrà di operatori qualificati, come posto dal bando.

ART. 23

RAPPORTI ORGANIZZATIVI

Il Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio dovrà comunicare all'Ambito – Zona di Casarano il nominativo del referente designato a coordinare le attività oggetto del presente appalto, che dovrà essere rintracciabile telefonicamente in modo continuativo, al fine di assicurare le necessarie comunicazioni con l'ente appaltante e gli operatori.

ART. 24

DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' vietato al Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio di cedere o subappaltare il servizio assunto, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento di eventuali danni e spese causate all'Ambito per la risoluzione anticipata dello stesso.

ART. 25

CONTROVERSIE

Per la risoluzione di eventuali controversie che potessero sorgere nell'esecuzione del servizio, non definibili in via breve tra le parti contraenti, il Foro competente è quello di Lecce. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

ART. 26

RESPONSABILITA'

Il Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortunio o danni arrecati agli utenti, ed eventualmente all'Ambito, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze commesse durante l'esecuzione della prestazione contrattuale. E', inoltre, sempre responsabile sia verso l'Ambito sia verso terzi della qualità del servizio fornito.

6

ART 27

SPESE, TASSE ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO TERZO AGGIUDICATARIO

Sono a carico del Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, bollo e registro, copie del contratto e di documenti che debbano essere eventualmente consegnati, nonché le spese di bollo per gli atti relativi alla gestione e contabilizzazione del servizio.

ART 28

DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

Il Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio é tenuto a versare prima della firma del contratto, la cauzione definitiva, a garanzia degli obblighi assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale.

La cauzione definitiva resterà vincolata, per il Soggetto Terzo aggiudicatario del servizio, fino a termine del contratto e comunque fino a che non sia stata definita ogni eventuale eccezione e controversia.

ART 29

COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le offerte saranno valutate da apposita Commissione Giudicatrice composta nelle persone di:

- Il Responsabile dell'Ufficio di Piano di Zona – Responsabile Unico del Procedimento - Presidente;
- N 1 Assistente Sociale;
- N 1 Funzionario Amministrativo.

ART 30

TRATTAMENTO DATI SENSIBILI

All'inizio del servizio il Soggetto Terzo aggiudicatario dovrà comunicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati sensibili ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e del personale del Soggetto Terzo che materialmente ha accesso ai dati sensibili, dando atto che l'attività di trattamento dei dati avverrà sotto la diretta sorveglianza e le indicazioni stabilite dall'Ambito.

ART 31

NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente capitolato valgono le norme statali e regionali vigenti in materia, nonché quelle in vigore per la Pubblica Amministrazione nelle materie analoghe.